

## Organizace a postup zápisu 2018/2019

- Vytvořte si uživatelský účet (zákonného zástupce)

[www.zapis-ms-vsetin.cz](http://www.zapis-ms-vsetin.cz) od 16. dubna do 29. dubna 2018 \*novinka\*

- Po přihlášení do uživatelského účtu vytvořte elektronický profil Vašeho dítěte – vyplňte a uložte všechny údaje o dítěti
- Vyberte MŠ a „zaregistrujte“, tj. předejte profil Vašeho dítěte do vybrané MŠ
- Vytiskněte si žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání na vybranou MŠ (dále jen žádost) nejlépe oboustranně na jeden list. Žádost o přijetí obsahuje jedinečné identifikační číslo Vašeho dítěte (ID) a registrační číslo vybrané ZŠ (Reg. č.).
- Pokud nemají zákonní zástupci možnost tisku vygenerované žádosti, bude jim žádost vytištěna přímo u zápisu v MŠ.
- V případě „registrace“ dítěte do jiné MŠ musíte výběr MŠ a „registraci“ (předání profilu) do MŠ opakovat včetně tisku žádosti. Každá MŠ má jiné registrační číslo žádosti!
- V případě oprav údajů o zákonných zástupcích nebo dítěti ve Vašem uživatelském účtu si znovu vygenerujte a vytiskněte žádost o přijetí dítěte k základnímu vzdělávání na vybranou MŠ!

- **POZOR!** Online registrace je pouze jedním z kroků přijímacího řízení. Bez osobního předání podepsané žádosti v příslušné MŠ nebude přijímací řízení zahájeno!
- Prosíme uživatele, kteří čekají na aktivační e-mail, aby si zkontrolovali příchozí poštu ve vyplněné e-mailové schránce. Pokud e-mail nenaleznou v příchozí poště, je možné, že jej emailový klient zařadil mezi spam.
- Zápis k předškolnímu vzdělávání od následujícího školního roku se koná v období od 2. května do 16. května (ustanovení § 34 odst. 2 platného školského zákona).
- Zákonný zástupce dítěte je povinen přihlásit dítě k zápisu k předškolnímu vzdělávání (§ 34 odst. 2) v kalendářním roce, ve kterém začíná povinnost předškolního vzdělávání dítěte. Dítě, pro které je předškolní vzdělávání povinné, se vzdělává v mateřské škole zřízené obcí nebo svazkem obcí se sídlem ve školském obvodu, v němž má dítě místo trvalého pobytu, v případě cizince místo pobytu (dále jen „spádová mateřská škola“), pokud zákonný zástupce nezvolí pro dítě jinou mateřskou školu nebo jiný způsob povinného předškolního vzdělávání. **Je-li dítě přijato do jiné než spádové mateřské školy, oznámí ředitel této školy tuto skutečnost bez zbytečného odkladu řediteli spádové mateřské školy.**

## PŘÍJEM VYPLNĚNÝCH ŽÁDOSTÍ

- Vyplněnou (vytištěnou) , POTVRZENOU OD LÉKAŘE a podepsanou žádost o přijetí odevzdají zákonní zástupci osobně ve vybrané MŠ, ve které dítě zaregistrovali.
- Pokud nemají zákonní zástupci možnost tisku vygenerované žádosti nebo nemají možnost elektronické registrace, bude jim žádost vytištěna nebo s nimi provedena registrace s tiskem žádosti přímo u zápisu v MŠ – ALE POZOR, BUDE NUTNÉ OBRATEM ZAJISTIT NA TÉTO ŽÁDOSTI POTVRZENÍ OD LÉKAŘE
- Po odeslání žádosti o přijetí proběhne ve vybrané MŠ ve stanovené době vlastní zápis dítěte. Zákonní zástupci budou seznámeni s dalším postupem v přijímacím řízení.

